

ПРИНЯТО:
Решением Управляющего совета
ГБДОУ детского сада №124
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол от 26.05. 2015 года № 2

УТВЕРЖДАЮ:
Приказом ГБДОУ детского сада №124
Невского района Санкт-Петербурга
от 29 мая 2015 года № 44/1

С учетом мнения
Педагогического совета
ГБДОУ №124
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол от 27.05. 2015 года № 4

ПОЛОЖЕНИЕ

**о программе развития
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад № 124 комбинированного вида
Невского района Санкт-Петербурга**

1. Общее положение

1.1.1. Положение о программе развития Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 124 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга разработано и утверждено в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Настоящее положение определяет принципы разработки, содержание, критерии экспертной оценки, реализации и корректировки программы развития ГБДОУ детского сада №124 Невского района Санкт-Петербурга.

1.2. Положение о программе развития и утверждается заведующим, принимается Управляющим советом с учетом мнения Педагогического совета в соответствии с порядком, предусмотренным частями 2,3 ст.30 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». В положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

1.3. Программа развития является основным стратегическим управленческим документом, регламентирующим и направляющим ход развития образовательной организации. Программа носит среднесрочный характер и ее действие рассчитано на 5 лет.

1.4. Программа развития разрабатывается и утверждается в образовательной организации в соответствии с настоящим положением.

2. Задачи и функции программы развития

2.1. Программа развития ориентирована на решение главных задач ГБДОУ.

2.1.1. Фиксация существующего состояния и перспектив развития образовательной организации.

2.1.2. Выявление возможностей и ограничений, угроз и рисков, достижений и инновационного потенциала исполнителей, а также существующих проблем и недостатков.

2.1.3. Определение и описание образа желаемого будущего состояния образовательной организации для формулирования ее стратегических и тактических целей развития.

2.1.4. Определение и описание стратегии развития и разработка конкретного плана действий образовательной организации, обеспечивающих достижение спланированных желаемых результатов, достижения целей и реализация задач.

2.2. Функции программы развития:

- нормативная (программа является документом, обязательным для выполнения в полном объеме);

- целеполагающая (программа определяет ценности и цели, ради достижения которых она разработана в дошкольной образовательной организации);

- процессуальная (программа определяет логическую последовательность мероприятий по развитию дошкольной образовательной организации, организационные формы и методы, средства и условия процесса развития дошкольной образовательной организации);

- оценочная (выявляет качественные изменения в образовательном процессе посредством контроля и мониторинга хода и результатов программы развития).

3. Структура и содержание программы развития

3.1. Структура программы развития определяется дошкольной образовательной организацией самостоятельно.

3.2. Программа развития включает в себя следующие разделы:

1. Паспорт программы

2. Информационная справка ДОО

3. Анализ важнейших социально-экономических и социокультурных факторов на

2012-2015 г.г.

4. Анализ проблем ДОО и их причинах на 2012-2015 г.г.
5. Информационно-аналитическая справка об эффективности работы за период 2012-2015 г. г.
6. Ожидаемые конечные результаты реализации Программы.
7. Стратегия, этапы, основные направления и задачи перехода к новому состоянию ДОО
 - Обеспечение высокого качества услуг дошкольного образования
 - Система оценки качества результатов образования
 - Взаимодействие с семьями воспитанников
 - Развитие кадрового потенциала
 - Сохранение и укрепление здоровья воспитанников
8. Концепция желаемого состояния ДОО
 - Создание условий для успешной социализации воспитанников
 - Совершенствование педагогического корпуса, повышение квалификации
 - Совершенствование инфраструктуры ДОО
 - Финансирование Программы
9. Целевые индикаторы мониторинга реализации программы
10. Приложения

3.3. Содержание программы развития должно:

- отражать современные тенденции развития образования;
- иметь инновационный характер;
- учитывать региональную специфику;
- обеспечивать решение проблем/задач в ходе мероприятий по разработке программы развития;
- отвечать специфике, традициям дошкольной образовательной организации и запросам участников образовательных отношений.

4. Порядок разработки, утверждения и внесения изменений и (или) дополнений в программу развития

4.1. Для разработки программы развития создается рабочая группа из числа педагогических работников ГБДОУ.

4.2. Проект программы развития, представленный рабочей группой, согласовывается с учредителем, проходит внешнюю и внутреннюю экспертизу, обсуждается на заседании педагогического совета дошкольной образовательной организации и утверждается руководителем дошкольной образовательной организации.

4.3. Основанием для внесения изменений и (или) дополнений в программу развития могут быть:

- результаты мониторинга реализации мероприятий, оценки эффективности и достижения целевых индикаторов и показателей;
- невыполнение мероприятий программы;
- издание/выход стратегических документов на федеральном, региональном, муниципальном уровне;
- потеря актуальности отдельных мероприятий программы.

4.4. Все изменения и (или) дополнения, вносимые в программу развития, должны соответствовать требованиям настоящего положения и закрепляться приказом по образовательной организации «О внесении изменений в программу развития дошкольной образовательной организации».

5. Критерии экспертной оценки программы развития

Для экспертной оценки программы развития используются следующие критерии:

- актуальность (нацеленность на решение ключевых проблем развития ГБДОУ);
- прогностичность (ориентация на удовлетворение прогнозируемого социального запроса на образовательные услуги, учет изменений социальной ситуации);
- эффективность (нацеленность на достижение максимально возможных результатов при рациональном использовании имеющихся ресурсов);
- реалистичность (соответствие требуемых и имеющихся материально-технических и временных ресурсов возможностям образовательной организации);
- полнота и целостность программы развития;
- проработанность (подробная и детальная проработка всех мероприятий);
- управляемость (разработанный механизм управленческого сопровождения реализации программы развития);
- контролируемость (наличие максимально возможного набора индикативных показателей);
- социальная открытость (наличие механизмов информирования участников образовательного процесса и социальных партнеров);
- единство содержания и внешней формы программы развития, использование современных технических средств для оформления программы).

6. Размещение и хранение программы развития

6.1. Публичность (открытость) информации о ходе реализации программы развития обеспечивается посредством размещения оперативной информации на официальном сайте дошкольной образовательной организации в сети Интернет в порядке, установленном положением о сайте ДОУ в сети Интернет в порядке, установленном положением о сайте ГБДОУ и обновление информации об образовательной организации.

6.2. Программа является обязательной частью документации ГБДОУ и хранится в ГБДОУ №124 Невского района Санкт-Петербурга в течение 5 лет.