

ПРИНЯТО  
на собрании Управляющего совета  
ГБДОУ детский сад №124  
Невского р-на Санкт-Петербурга  
Протокол № 10т «31» августа 2017 г.

УТВЕРЖДЕНО:  
Приказом  
ГБДОУ детского сада №124  
Невского р-на Санкт-Петербурга  
от 31.08.2017 г. № 86

С учетом мнения  
Совета родителей ГБДОУ №124  
Невского района Санкт-Петербурга  
Протокол №1 от 132.09.2017 г.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
**по противодействию коррупции**  
**государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения**  
**детского сада №124 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга**  
**на 2017-2018 г. г.**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
<b>1. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции</b>			
1.1.	Содействие родительской общественности по вопросам участия в учебно-воспитательном процессе в установленном законодательстве порядке.	постоянно	Яковлева Л.Г. заведующий
1.2.	Организация анкетирования родителей воспитанников детского сада по вопросам противодействия коррупции.	1 раз в год	Изотова М.К. Старший воспитатель
<b>2. Повышение эффективности деятельности детского сада по противодействию коррупции</b>			
2.1.	Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в детском саду.	Один раз в год	Яковлева Л.Г. заведующий
2.2.	Разработка планов мероприятий по противодействию коррупции в детском саду.	1 раз в год	Изотова М.К. Старший воспитатель
2.3.	Ведение Журнала учета регистрации заявлений о коррупционном правонарушении.	По мере поступления жалоб	Яковлева Л.Г. заведующий
2.4.	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок детского сада.	2017-2018г.	Яковлева Л.Г. заведующий
2.5.	Организация работы "Горячей линии" в детском саду для сбора и обобщения информации по фактам коррупции в детском саду, направление информации в установленном порядке в правоохранительные органы.	постоянно	Яковлева Л.Г. заведующий
2.6.	Организация контроля соблюдения педагогическими работниками детского сада требований Кодекса «Этики и служебного поведения работников ГБДОУ №124»	2017-2018 г.	Яковлева Л.Г. заведующий члены комиссии по противодействию коррупции

2.7	Разработка и реализация мероприятий, направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников детского сада.	Один раз в полугодие	Яковлева Л.Г. заведующий члены комиссии по противодействию коррупции
2.8.	Участие членов комиссии на родительских собраниях для оказания практической помощи родителям воспитанников в организации работы по противодействию коррупции и осуществлению контроля за их исполнением.	1 раз в полугодие	Яковлева Л.Г. заведующий члены комиссии по противодействию коррупции
2.9.	Оформление информационного стенда в детском саду с информацией о предоставляемых услугах.	1, 3 квартал	Снопкова С.Н. Заместитель заведующего
2.10.	Контроль выполнения мероприятий по профилактике коррупции в детском саду, подготовка и предоставление ежеквартальных отчетов.	Ежеквартально	Яковлева Л.Г. заведующий члены комиссии по противодействию коррупции
2.11.	Контроль целевого использования всех уровней бюджета и внебюджетных средств детского сада.	Постоянно	Яковлева Л.Г. заведующий
2.12.	Общее собрание трудового коллектива детского сада «Подведение итогов работы, направленной на профилактику коррупции».	Май 2018 г. г.	Яковлева Л.Г. заведующий члены комиссии по противодействию коррупции
<b>3. Обеспечение антикоррупционного просвещения населения с использованием интернет ресурсов</b>			
3.1.	Размещение на сайте детского сада информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции.	2017-2018 г.	Изотова М.К. Старший воспитатель
3.2.	Формирование и ведение базы данных обращений граждан по фактам коррупционных проявлений.	по мере поступления	Снопкова С.Н. Заместитель заведующего, члены комиссии по противодействию коррупции
<b>4. Дальнейшее развитие правовой основы противодействия коррупции</b>			
4.1.	Изучение передового опыта деятельности дошкольных учреждений г. Санкт-Петербурга по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности в детском саду.	2017-2018 г	Снопкова С.Н. Заместитель заведующего, члены комиссии по противодействию коррупции
<b>5. Совершенствование работы детского сада по профилактике коррупционных и других правонарушений</b>			
5.1.	Анализ деятельности сотрудников детского сада, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных	IV квартал 2017 г.	Яковлева Л.Г. заведующий

	правонарушений.		
5.2.	Подготовка методических рекомендаций для детского сада по вопросам организации противодействия коррупции.	IV квартал 2017 г.	Снопкова С.Н. заместитель заведующего
5.3.	Проведение совещаний по противодействию коррупции.	Ежеквартально	Яковлева Л.Г. заведующий члены комиссии по противодействию коррупции
5.4.	Организация занятий по изучению педагогическими работниками детского сада законодательства РФ о противодействии коррупции.	По мере поступления документов	Снопкова С.Н. заместитель заведующего
<b>6. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней на территории детского сада</b>			
6.1.	Обобщение практики рассмотрения жалоб и обращений граждан, касающихся действий (бездействия) педагогических работников, связанных с коррупцией, и принятие мер по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями.	Ежеквартально до 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом	Яковлева Л.Г. заведующий, Снопкова С.Н. Заместитель заведующего
6.2.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции.	По мере поступления	Яковлева Л.Г. заведующий, Снопкова С.Н. Заместитель заведующего
<b>7. Взаимодействие с правоохранительными органами</b>			
7.1.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в детском саду	постоянно	Яковлева Л.Г. заведующий

